

# Anerkennungsverfahren

## Schritt für Schritt erklärt

Der Antrag auf Anrechnung ist innerhalb der ersten **zwei** Fachsemester nach Immatrikulation bzw. zwei Fachsemester nach Erbringen der Leistungen beim Prüfungsausschuss zu stellen.

Eine Anerkennung bzw. Anrechnung ist ausgeschlossen, sobald die Anmeldung zum **ersten Prüfungsversuch** an der TU Clausthal erfolgt ist.

Sie haben **Leistungen** erbracht, welche **inhaltlich vergleichbar** mit **Modulen an der TU Clausthal** sind?

Die Leistung wurde erbracht im Rahmen eines:  
Studiums an einer anderen Universität oder  
Hochschule in **Deutschland**

Nehmen Sie bitte zunächst Kontakt zu Ihrer/Ihrem  
**Studienfachberater/in** auf.  
(Sie finden die Ansprechpartner auf der Startseite  
Ihres Studienganges  
<https://www.tu-clausthal.de/studieninteressierte/studiengaenge>)

In einem Beratungsgespräch können Sie abstimmen, welche  
Modul(teil-)prüfungen gemäß den für Sie geltenden  
Ausführungsbestimmungen ggf. anerkannt werden können.  
Bei Anerkennung von Modulen, die nicht dem  
Zuständigkeitsbereich der Studienfachberatung unterliegen,  
sind **von Ihnen** die Stellungnahmen  
der jeweiligen Fachdozenten:innen einzuholen.

Nehmen Sie Kontakt zu den Fachdozenten:innen auf  
und reichen Sie dort die erforderlichen Unterlagen  
(wie Zeugnisse, Auszüge aus Modulhandbüchern, evtl. Skripte etc.) **und**  
das von Ihnen **vorausgefüllte** Formular „Stellungnahme der/des  
zuständigen Fachdozentin/Fachdozenten“ ein.

Füllen Sie bitte die entsprechenden  
**Antragsformulare** aus, **drucken Sie**  
**diese aus** und reichen Sie diese  
**mit den notwendigen Unterlagen**  
(diese sind auf den Antragsformularen  
aufgeführt) im **Prüfungsamt** ein.

Die Fachdozenten:innen senden dem  
Prüfungsamt **direkt** die jeweiligen  
Formulare „Stellungnahme...“ zu.

Ihre zuständige Sachbearbeitung **prüft** Ihren Antrag und stimmt diesen ggf. mit dem jeweiligen  
**Prüfungsausschuss** ab (In Zweifelsfällen entscheidet der Prüfungsausschuss).  
Danach werden mögliche Leistungen im **Prüfungssystem** eingetragen.  
Im Anschluss erhalten Sie einen entsprechenden **Bescheid** postalisch oder per E-Mail.